ПОРЯДОК

ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ПО ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В РЕЖИМЕ КРАТКОВРЕМЕННОГО ПРЕБЫВАНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в режиме кратковременного пребывания в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении центре развития ребенка - детском саду № 167 города Тюмени (далее – Учреждение).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014, Административным регламентом предоставления муниципальной услуги по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), утвержденным постановлением Администрации города Тюмени от 10.03.2015 № 36-пк.

 1.3.Образовательная деятельность по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в режиме кратковременного пребывания осуществляется Учреждением в целях:

 обеспечения общедоступного и бесплатного дошкольного образования;

 оказания услуг по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста;

 всестороннего удовлетворения образовательных и социальных потребностей детей дошкольного возраста;

 обеспечения социального общения детей, организации развлечений, досуговой деятельности;

 формирования и развития творческих способностей детей дошкольного возраста, удовлетворения их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирования культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепления здоровья;

 оказания помощи родителям в вопросах воспитания и обучения детей дошкольного возраста.

1.4. Предусматриваются следующие формы кратковременного пребывания воспитанников в Учреждении:

 а) интегрированное кратковременное пребывание.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА ДЕТЕЙ В УЧРЕЖДЕНИЕ В РЕЖИМЕ

КРАТКОВРЕМЕННОГО ПРЕБЫВАНИЯ

 2.1. Прием детей в Учреждение в режиме кратковременного пребывания осуществляется в порядке, установленном Административным регламентом предоставления муниципальной услуги по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), утвержденным постановлением Администрации города Тюмени от 10.03.2015 № 36-пк (далее – Регламент), Правилами приема воспитанников в Учреждение, утвержденными приказом заведующего Учреждением.

 2.2. В Учреждение в режиме кратковременного пребывания принимаются дети в возрасте от 2-х до 7 лет.

 2.3. Количество детей для приема в Учреждение в режиме кратковременного пребывания, формы кратковременного пребывания устанавливается в Учреждении в соответствии с муниципальным заданием, доведенного до Учреждения учредителем, при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил противопожарной безопасности, кадрового обеспечения.

 2.4. Организация и осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в режиме кратковременного пребывания предлагается родителям (законным представителям) детей, состоящих на учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования в автоматизированной информационной системе "Электронный детский сад Тюменской области (далее - АИС "ЭДС ТО") в случаях:

 а) отсутствия свободных мест в Учреждении в группах полного (сокращенного) дня;

 б) при желании родителей (законных представителей) получения ребенком дошкольного образования в режиме кратковременного пребывания.

 2.5. В течение трех дней после формирования департаментом образования Администрации города Тюмени направления в АИС "ЭДС ТО" заведующий Учреждением информирует родителя (законного представителя) (по телефону либо посредством почтового отправления приглашения на адрес, указанный в заявлении) о возможности получения ребенком дошкольного образования в режиме кратковременного пребывания и необходимости явиться в Учреждение для представления документов, указанных в пункте 2.9 Регламента.

 2.6. В случае согласия на получение ребенком дошкольного образования в режиме кратковременного пребывания родитель (законный представитель) в течение 30 дней со дня формирования направления предоставляет в Учреждение документы, которые в силу пункта 2.11 Регламента предоставляются им самостоятельно.

 2.7. При подтверждении всех сведений из документов, предусмотренных пунктом 2.9 Регламента, в ходе личного приема заведующий Учреждением заключает с родителем (законным представителем) договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования в режиме кратковременного пребывания в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в Учреждении, второй выдается родителю (законному представителю).

 При подтверждении всех сведений из документов, предусмотренных пунктом 2.9 Регламента, посредством межведомственного взаимодействия заведующий Учреждением информирует родителя (законного представителя) (по телефону либо посредством почтового отправления приглашения на адрес, указанный в заявлении) о необходимости явиться в Учреждение для заключения договора об образовании.

 2.8. Заведующий Учреждением издает приказ о зачислении ребенка в Учреждение в течение трех рабочих дней после заключения договора, после чего ребенок снимается с учета.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В РЕЖИМЕ КРАТКОВРЕМЕННОГО ПРЕБЫВАНИЯ

 3.1. Содержание дошкольного образования в режиме кратковременного пребывания определяется образовательной программой Учреждения, разработанной и утвержденной Учреждением в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

 3.2. Продолжительность непрерывной образовательной деятельности, объем образовательной нагрузки в режиме кратковременного пребывания устанавливается в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.

 3.3. Медицинское обслуживание, коррекция здоровья детей осуществляется штатным медицинским персоналом Учреждения, который наряду с администрацией Учреждения несет ответственность за жизнь и здоровье детей в период его пребывания в Учреждении.

 3.4. Форма кратковременного пребывания воспитанников в Учреждении (интегрированное кратковременное пребывание, группа(ы) кратковременного пребывания) устанавливается в зависимости от имеющихся в Учреждении условий.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В ФОРМЕ ИНТЕГРИРОВАННОГО КРАТКОВРЕМЕННОГО ПРЕБЫВАНИЯ

 4.1. Интегрированное кратковременное пребывание воспитанников организуется на базе действующих групп полного (сокращенного) дня.

 Группы могут иметь общеразвивающую, компенсирующую, оздоровительную или комбинированную направленность.

 В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

 4.2. Продолжительность пребывания ребенка в Учреждении в форме интегрированного кратковременного пребывания составляет 3 часа в день: с 9.00 часов до 12.00 часов в соответствии с установленным режимом работы Учреждения.

 4.3. Питание воспитанников, посещающих Учреждение в форме интегрированного кратковременного пребывания, не осуществляется.

 4.4. Организация и осуществление образовательной деятельности в форме интегрированного кратковременного пребывания осуществляется без установления платы, в пределах бюджетных средств, выделенных Учреждению на выполнение муниципального задания.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Права, обязанности Учреждения, родителей (законных представителей) воспитанников устанавливаются законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения, локальными нормативными актами Учреждения, а также заключаемым между ними договором.

5.2. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждениеми родителями (законными представителями) воспитанников устанавливается локальными нормативными актами Учреждения.

5.3. Вопросы организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в режиме кратковременного пребывания, не нашедшие отражения в настоящем Положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами города Тюмени, локальными нормативными актами Учреждения.

5.4. В случае принятия правовых актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в режиме кратковременного пребывания, содержащих иные нормы по сравнению с настоящим Порядком, в части возникающего противоречия применяются указанные нормативные правовые акты.